

GABINETE DO REITOR

Ofício nº488/2012-GAB

Cruz das Almas, 18 de dezembro de 2012.

Ilmº. Sr.

David Romão Teixeira

M. D. Presidente da Associação de Docentes Universitários do Recôncavo - APUR

Cruz das Almas - BA

Assunto: Pauta de reivindicações da APUR - Documentos Final

Prezado Senhor,

1. Cumprimentando-o cordialmente, segue planilha, em anexo, com os encaminhamentos produto das discussões entre administração central da UFRB e o comando de greve da APUR.
2. Em 19/07/12 recebemos a pauta de reivindicações local da APUR solicitando da administração central apreciação e encaminhamento das negociações. Na primeira reunião foi debatida a metodologia, a qual foi aprovada pelas partes.
3. O processo de negociação iniciou-se no dia 20/07/2012 e finalizou-se em 13/12/2012, ao longo deste período foram realizadas oito reuniões, momentos em que, foram debatidos 16 itens do **ponto 1 - Infraestrutura**; 10 itens do **ponto 2 - Trabalho docente**; 09 itens do **ponto 3 - Política de valorização, assistência e permanência dos docentes**; 06 itens do **ponto 5 - A UFRB e o Recôncavo**; 06 itens do **ponto 6 - Questões administrativas e burocráticas**. Foram realizadas mais duas reuniões para definição do formato final do documento produto das negociações (em anexo).
4. O ponto – **outras demandas**, por solicitação da APUR, foi remetido para reuniões da Mesa Setorial de Negociações.

Atenciosamente,


Paulo Gabriel Soledade Nacif
Reitor

UFRB: Excelência Acadêmica e Compromisso Social

Rua Rui Barbosa, nº710, Centro – Cruz das Almas (BA)
CEP: 44.380-000 – Tel 75 3621-9095/2350 – FAX 75 3621-1293 – e-mail: gabi@ufrb.edu.br

GABINETE DO REITOR

Encaminhamentos das demandas apresentadas pela pauta de reivindicações da APUR

1. Infraestrutura	Posição da Reitoria / Encaminhamentos	Prazos
Demanda APUR		
a) Fazer Gestão junto ao MEC solicitando expansão dos prazos de implantação da UFRB	A Reitoria defende um prazo de 10 (dez) anos para a implantação tendo sido protocolados no MEC documentos nos quais constam as demandas de infraestrutura da UFRB até 2015.	Documentos foram protocolados em abril/12
b) Construção de auditórios	O Planejamento para as construções dos auditórios estão sendo executados: Santo Antônio de Jesus – Auditório junto à biblioteca setorial em construção; Cruz das Almas – Auditório da biblioteca central em construção. Centro de Convenções (CC) – Existe projeto para construção de um CC no Campus de Cruz das Almas, contudo, é preciso buscar verbas para sua construção – Verba de Bancada Federal; Amargosa – solicitação protocolada no MEC de Auditório junto à biblioteca setorial; Cachoeira/São Félix – Prédio do INSS.	SAJ - Retomada da obra em março/13 Inauguração da Biblioteca Central – Fev – 13 Centro de convenções – captação de verba de bancada Auditório de Amargosa – aguardando liberação de recursos pelo MEC em 2013
c) Construção de gabinetes individuais para docentes	Gabinetes para professores do CAHL - Com mobiliário e equipamentos de informática; Curto prazo – quarteirão Leite Alves com mudança da diretoria do	Sem previsão, pois, depende da conclusão das negociações de compra do prédio do INSS em São Félix. CAHL: Etapa I – Estruturação de espaços coletivos



GABINETE DO REITOR

	<p>CAHL para a Casa da Moeda; Longo prazo – prédio do INSS; Gabinetes para professores do CETEC – Construção do Anexo da Sede do Centro já solicitado recursos ao MEC; Gabinetes para professores do CCS – Conclusão da obra da Sede do Centro.</p>	<p>para docentes no quarteirão Leite Alves, já foram entregues ao centro 30 computadores e mobiliário para estes espaços Outros espaços de gabinetes para docentes do CAHL serão instalados no prédio da Fundação Hansen Bahia. CETEC- Solicitação protocolado no MEC para ser contemplada no orçamento 2013. CCS – O processo licitatório por meio de concorrência será aberto no dia 14/12/12, com perspectiva de reinício da obras em março/13. Formar a comissão em 30 dias e estabelecer um prazo de 90 dias para conclusão da análise. Mensagem encaminhada para APUR, ASSUFBA, PROPLAN, PROAD e PROGEP solicitando indicação de nomes para compor comissão no dia 12/12/12 O link será criado em Fev/13 e alimentado bimestralmente. O início das obras está previsto para março/13 do Pavilhão III – Cruz das Almas e do Pavilhão II no CCS.</p>
<p>d) Construção de Creches</p>	<p>Criar um grupo de trabalho formado por membros da Administração Central, APUR e ASSUFBA para elaborar o Projeto Creche, o qual deve contemplar uma análise de viabilidade de implantação deste equipamento na Universidade considerando aspectos legais e o seu custeio.</p>	
<p>d) Criação de auditorias de obras de infraestrutura</p>	<p>Disponibilizar link na página da UFRB para relatórios bimestrais da SIPEF sobre o andamento das obras na instituição.</p>	
<p>e) Ampliação do número de salas de aulas, observando questões acústicas e climáticas</p>	<p>Foi protocolada junto ao MEC a solicitação para construção de 02 (dois) pavilhões de aulas, sendo 01 (um) em Cruz das Almas e 01 (um) em Santo Antônio de Jesus.</p>	

GABINETE DO REITOR

	<p>Realizar estudo sobre retenção nos cursos para planejar ações que diminuam o problema. Deve-se buscar a utilização dos espaços existentes com otimização dos mesmos.</p> <p>Acústica e Climatização – Instalação de condicionadores de ar nos espaços mais críticos. Realizar estudo que aponte soluções economicamente e ambientalmente sustentáveis para o problema.</p>	<p>Quanto à retenção um relatório parcial foi publicado na página da PROGRAD e completo está previsto para 2013.</p> <p>Climatização das salas de aula do Quarteirão Leite Alves CAHL – ar condicionado foi instalado em dez/12.. Para os demais espaços da Universidade a solução para o problema será definida após realização do estudo que aponte os pontos críticos, bem como, soluções economicamente e ambientalmente sustentáveis.</p>
<p>f) Edificação de laboratórios que melhor contemplem as atividades de pesquisa e de extensão</p>	<p>Planejamento junto aos Centros de Ensino para atender as reais necessidades complementando os já existentes. Estimular os grupos de pesquisa e extensão para captação de recursos a partir dos dados levantados pela PRPPG.</p>	<p>Construção do Laboratório de Biologia – entrega em: março/13. Unidades acadêmicas com 40 laboratórios no campus de Cruz das Almas – entrega em março/13. Pavilhão de laboratórios do CETEC – junho/13. Obras a serem licitadas em 2013: Pav. de Laboratório de química CFP, Retomada da obra para conclusão do Pav. de laboratórios do CCS; Laboratórios e ateliês de técnicas e</p>



GABINETE DO REITOR

<p>g) Construção de espaços de convivência</p>	<p>Existe o projeto arquitetônico aguardando oportunamente recursos orçamentários para construções de espaço de vivência em todos os campi .</p>	<p>processos artísticos do CAHL; Laboratórios do CETEC de Eng Civil e Mecânica. Depende de liberação de recursos pelo MEC</p>
<p>h) Aumento do acervo das bibliotecas, garantindo a bibliografia para funcionamento dos cursos existentes</p>	<p>Concluir o levantamento do acervo a ser adquirido com base nos PPC's dos cursos a serem reconhecidos. Apresentar os investimentos anuais com aquisição de livros conforme explicitados nos relatórios de gestão. Apresentar a planilha com a nota recebida pelas comissões de avaliação do MEC no item acervo bibliográfico.</p>	<p>Fev/13 17/12/12 Fev/13</p>
<p>i) Aquisição de materiais e equipamentos para laboratórios didáticos</p>	<p>Materiais de consumo – Foi criado um grupo de trabalho através da PORTARIA nº 317/2012, composto por servidores da PROPLAN, PROAD e Centros de Ensino para a realização de levantamento dos materiais de uso comum a serem adquiridos através de pregão. Equipamentos – Estão sendo adquiridos de acordo com a demanda apresentada pelos Centros de Ensino e disponibilidade de recursos.</p>	<p>A comissão criada pela Portaria nº 317/12 concluirá os trabalhos em 20/11/12 e a partir de março de 2013 os centros passarão a receber os materiais.</p>
<p>j) Apoio direto a manutenção dos laboratórios e ou equipamentos, via contratação de empresa especializada ou pessoa física – manutenção preventiva e corretiva de equipamentos</p>	<p>A equipe da PROAD iniciou um levantamento dos equipamentos existentes na UFRB para organizá-los por grupo, para em seguida fazer licitação para contratação de empresa de manutenção de acordo com as especificidades de cada grupo.</p>	<p>Ação contínua Aguardando informações dos centros de ensino para dá andamento ao processo licitatório.</p>

GABINETE DO REITOR

<p>g) Construção de espaços de convivência</p>	<p>Existe o projeto arquitetônico aguardando oportunamente recursos orçamentários para construções de espaço de convivência em todos os campi .</p>	<p>processos artísticos do CAHL; Laboratórios do CETEC de Eng Civil e Mecânica. Depende de liberação de recursos pelo MEC</p>
<p>h) Aumento do acervo das bibliotecas, garantindo a bibliografia para funcionamento dos cursos existentes</p>	<p>Concluir o levantamento do acervo a ser adquirido com base nos PPC's dos cursos a serem reconhecidos. Apresentar os investimentos anuais com aquisição de livros conforme explicitados nos relatórios de gestão. Apresentar a planilha com a nota recebida pelas comissões de avaliação do MEC no item acervo bibliográfico.</p>	<p>Fev/13 17/12/12 Fev/13</p>
<p>i) Aquisição de materiais e equipamentos para laboratórios didáticos</p>	<p>Materiais de consumo – Foi criado um grupo de trabalho através da PORTARIA nº 317/2012, composto por servidores da PROPLAN, PROAD e Centros de Ensino para a realização de levantamento dos materiais de uso comum a serem adquiridos através de pregão. Equipamentos – Estão sendo adquiridos de acordo com a demanda apresentada pelos Centros de Ensino e disponibilidade de recursos.</p>	<p>A comissão criada pela Portaria nº 317/12 concluirá os trabalhos em 20/11/12 e a partir de março de 2013 os centros passarão a receber os materiais.</p>
<p>j) Apoio direto a manutenção dos laboratórios e ou equipamentos, via contratação de empresa especializada ou pessoa física – manutenção preventiva e corretiva de equipamentos</p>	<p>A equipe da PROAD iniciou um levantamento dos equipamentos existentes na UFRB para organizá-los por grupo, para em seguida fazer licitação para contratação de empresa de manutenção de acordo com as especificidades de cada grupo.</p>	<p>Ação contínua Aguardando informações dos centros de ensino para dá andamento ao processo licitatório.</p>



GABINETE DO REITOR

		Ações em andamento
k) Garantir a acessibilidade física e pedagógica na UFRB	<p>Foi criado na PROGRAD o Núcleo de Políticas de Inclusão responsável pelas ações do programa "Incluir" (SECADI/MEC) que trata da acessibilidade física.</p> <p>Foi criado em 09 de março de 2012, por meio da Portaria 161/12, o Conselho dos Direitos das Pessoas com Deficiência da UFRB.</p> <p>A Reitoria reitera o compromisso com a formação continuada dos docentes para garantia da acessibilidade pedagógica.</p> <p>A Reitoria iniciou ações para expansão da rede internet nos campi, quais sejam:</p> <p>Celebração de convênio de cooperação técnica entre UFRB, RNP e Telebrás e de Termo Aditivo do Contrato com a "Oi", ambos entregues ao comando de greve.</p>	<p>"Oi" – prazo contratual 30/11/12 para ampliação da rede</p> <p>RNP – prazos determinados pela RNP</p>
Urbanização e manutenção adequada dos campi	<p>As ações nesse sentido estão sendo planejadas.</p>	<p>A execução será de acordo com a disponibilidade de recursos orçamentários.</p> <p>Para novas obras já estão previstos o acesso e estacionamento.</p>
m) Plano de gestão de resíduos sólidos e líquidos	<p>A Reitoria criou uma comissão que elaborará um plano de gestão de resíduos sólidos (RS) e compromete-se a reativar o Conselho Local de Meio Ambiente (CLMA), o qual terá atribuição de elaborar um Plano completo de Gerenciamento de Resíduos na UFRB.</p>	<p>Implantação do plano de gestão de RS – Fev/13</p> <p>Portaria nº 581 19/10/12 – com a finalidade de elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos da UFRB (Prazo 45 dias).</p> <p>O CLMA será constituído a partir da</p>



GABINETE DO REITOR

<p>n) Redimensionamento das redes e instalações elétricas dos prédios</p>	<p>Realizar estudos para identificação das estruturas onde será necessário o redimensionamento da rede elétrica. Continuidade das ações junto à concessionária de energia (COELBA) para melhorias da rede externa.</p>	<p>finalização dos trabalhos da comissão Portaria 581/12. Redimensionamento da rede elétrica. O trabalho de redimensionamento da rede elétrica levará cerca de 180 dias, a contar da contratação de uma empresa especializada para esse fim. O serviço consiste em levantar toda a infraestrutura existente (fiação, posteamento, transformadores, subestações, dutos, etc), prever e projetar a expansão e/ou troca do sistema elétrico, planejar a execução dos serviços em função do crescimento da Universidade, bem como compor a planilha dos custos e os respectivos cronogramas físicos e financeiros. Contratação da Empresa para realiza o serviço será previsto no orçamento de 2014.</p>
---	--	--

<p>2. Trabalho Docente na UFRB</p>			
<p>Demanda APUR</p>	<p>Posição da Reitoria / Encaminhamentos</p>	<p>Prazos</p>	
<p>a) Manutenção do regime de dedicação exclusiva de 40h de trabalho, como forma de contratação preferencial</p>	<p>A Reitoria reafirma o compromisso preferencial de contratação dos docentes no regime de trabalho com Dedicação Exclusiva – DE. Encaminhar para o CONSUNI proposta de revisão da resolução</p>	<p>Instituiu Portaria 586 de 22/10/12 para revisar as Resoluções CONAC 03/2008, 02/2009 (Prazo – junho/2013). A CPPD se comprometeu com Reitor de</p>	



GABINETE DO REITOR

<p>b) Gestão junto ao MEC para garantir ampliação do quadro de docentes permanente</p>	<p>que trata do regime de trabalho, avaliando as especificidades das carreiras profissionais da UFRB.</p> <p>A Reitoria propõe:</p> <p>A revisão das matrizes curriculares dos cursos da UFRB e, após isso, redimensionamento de docentes;</p> <p>A elaboração pelos Centros de Ensino de um projeto de consolidação, até 2015;</p> <p>Continuar a realizar gestões junto ao MEC para ampliação do Banco de Professor Equivalente – BEQ, de modo a garantir a contratação de professor substituto quando docente for afastado para capacitação.</p>	<p>entregar proposta de revisão da Resolução 17/2009 em abril/2013.</p> <p>A reitoria espera que o processo de revisão curricular esteja concluído até Dez/2013 nos centros de ensino.</p> <p>Reuniões já agendadas pela PROPLAN com a direção do CFP e CCS para definir estratégias. Demais centros a agenda está sendo construída.</p>
<p>c) Assegurar mecanismos que viabilizem as atividades de ensino, pesquisa e extensão (materiais e equipamentos)</p>	<p>Ações asseguradas pela PORTARIA nº 317/2012.</p> <p>Disponibilização cartão corporativo para Centros</p>	<p>Ação permanente.</p> <p>Conclusão trabalhos 20/11/12</p> <p>Abril/13</p>
<p>d) Incentivo pecuniário a publicações e traduções</p>	<p>A PROGEP está trabalhando para abrir um pregão para tradução de artigos científicos</p>	<p>Em 2012 a PRPPG lançou edital de apoio a publicação de livros, o qual será lançado, anualmente.</p> <p>Até o mês de fevereiro de 2013 será realizado um levantamento das demandas de tradução de artigos.</p>
<p>e) Garantia das condições e ampliação</p>	<p>A Reitoria compromete-se a ampliar os recursos repassados para</p>	<p>Orçamento/2013</p>



GABINETE DO REITOR

das diárias	os centros para diárias e passagens. Os critérios de distribuição destes recursos devem ser debatidos nos Centros.	
f) Disponibilizar transporte e diárias para realização de aulas de campo	As solicitações de diárias com pernoite são garantidas conforme a lei. Solicitar Reunião com Fórum de Diretores para tratar deste ponto – logística de transporte e priorização das demandas	
g) Melhoria do apoio logístico para ação da multicampia	Elaborar nota técnica para os colegiados ressaltando a importância de observar as especificidades da multicampia no momento da construção dos horários. Estudar como computar horas de deslocamento no PIT/RIT. Estudar a possibilidade de aumentar a pontuação da multicampia na Resolução CONAC 17/2009	Dez/12 Instituiu para revisar as Resoluções CONAC 03/2008, 02/2009 e 17/2009 (Prazo – junho/2013)
h) Evitar desvios das atribuições do docente, que resulta em sobrecarga de trabalho	Estudo de redimensionamento de pessoal em fase de execução na PROGEP. Solicitar Reunião com Fórum de Diretores para tratar deste ponto – Gestão e organização do trabalho.	A UFRB possui um termo de cooperação com UFES que está assessorando a instituição no processo de redimensionamento de pessoal com previsão de conclusão em julho/2013
i) Desburocratização no processo de pagamento do adicional noturno	A Reitoria elaborará nota técnica para Diretores informando fluxo da solicitação adicional noturno.	30/11/2012
j) Funcionamento de setores de apoio às atividades acadêmicas noturnas	Fazer gestão junto ao MEC para a ampliação do número de servidores Técnico-Administrativos em Educação – TAE's para garantir o funcionamento noturno dos cursos.	Ação contínua




GABINETE DO REITOR

3. Política de valorização, assistência e permanência dos docentes		Prazos
<p>Demanda APUR</p> <p>a) Formulação de um programa de fixação para docentes em nossa instituição, com disponibilização</p>	<p>Posição da Reitoria / Encaminhamentos</p> <p>Articular parceria com a FAPESB para colaboração num Edital interno de pesquisa exclusivo para docentes da UFRB;</p> <p>Promover debate com colegiados dos cursos sobre TCC, modalidades, necessidades e articulação com projetos e grupos de pesquisa e existentes.</p>	<p>Já ocorreu reunião com diretor da FAPESB e estamos aguardando resposta da agencia de fomento sobre data para lançamento do Edital, em 2013.</p>
<p>b) Requerer junto ao governo Federal a criação de uma política de fixação de docentes no interior: assistência moradia ao docente, linha de financiamento própria para o servidor das IFES no interior (moradia, melhoria das condições de segurança;</p>	<p>Identificar, observando o princípio da legalidade, auxílios que possibilitem fixação dos docentes.</p>	<p>Revisão PPC – 2013.2</p> <p>Fazer gestão junto ao MEC</p>
<p>c) Ampliação dos auxílios transporte, saúde complementar e alimentação</p>	<p>A ampliação dos valores dos referidos auxílios foge as atribuições da Reitoria, São auxílios previstos em legislações específicas, fortemente regulamentados. Para o auxílio transporte os cálculos são realizados com base no vencimento básico do servidor. Os auxílios Alimentação e Saúde Suplementar, tem valores estabelecidos em Lei. Todos os servidores que fazem jus e que solicitam e cumprem os</p>	

GABINETE DO REITOR

	<p>requisitos os recebem. A PROGEP compromete-se a divulgar a possibilidade do pagamento dos auxílios e os requisitos para tanto, de forma a alcançar o maior número possível de servidores.</p>	
<p>d) Serviço de saúde do trabalhador e segurança do trabalho</p>	<p>Perícias médicas – buscar soluções alternativas até entrada das unidades administrativas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Viabilizar reserva de veículo para assegurar o deslocamento dos servidores até a Unidade SIASS em Salvador, em dias previamente definidos; 2. Utilização de espaço provisório para realização das perícias nas dependências da UFRB; 3. Divulgação aos servidores sobre as providências que estão sendo adotadas. <p>Segurança do trabalho: compromisso de intensificar as ações; divulgação do PPRA e da versão atualizada do laudo.</p>	<p>Perícias singulares – serão realizadas em Cruz das Almas a partir de jan/13.</p> <p>Junta médica continuará sendo realizada na UFBA, com garantia de transporte para os servidores.</p>
<p>e) Ampliação de recursos para realização de eventos acadêmicos</p>	<p>Elaborar edital anual para apoio a eventos na UFRB.</p>	<p>Maio/13 Fev/2013</p>
<p>f) Formulação de política de apoio aos grupos de pesquisa</p>	<p>A política de apoio aos grupos de pesquisa iniciou-se com mapeamento dos problemas e demandas dos grupos. Como medida emergencial foi solicitada a aquisição de materiais de consumo para os grupos.</p>	<p>Julho-dez/2012 Editais internos para grupos de pesquisa liderados por jovens pesquisadores estão sendo</p>

GABINETE DO REITOR

<p>g) Desenvolver ações que estimulem práticas esportivas e atividades artísticas e culturais, criando espaços comuns que promovam a convivência universitária</p>	<p>Articular reunião entre Administração Central, APUR, ASSUFBA com CGMR - COLEGIADO DE GESTÃO MICRORREGIONAL / CIR - COMISSÕES INTERGESTORES REGIONAIS, com vistas a fortalecer o atendimento a saúde na região.</p>	<p>elaborados e serão lançados em 2013. Criar GT em 30 dias e estabelecer prazo de 90 dias para conclusão dos trabalhos. Mensagem encaminhada para diretores de centro, PROPAAE, PROEXT e APUR com solicitação de indicação de nomes para compor comissão, no dia 14/11/12</p>
<p>h) Criação de posto médico em cada campus, disponibilizando prestação de assistência médica e serviços rápidos de enfermagem, equipado com ambulância</p>	<p>Articular reunião entre Administração Central, APUR, ASSUFBA com CGMR - COLEGIADO DE GESTÃO MICRORREGIONAL / CIR - COMISSÕES INTERGESTORES REGIONAIS, com vistas a fortalecer o atendimento a saúde na região.</p>	<p>Agendar reunião para fevereiro de 2013.</p>




GABINETE DO REITOR

5. UFRB e o Recôncavo	Demanda APUR	Posição da Reitoria / Encaminhamentos	Prazos
a) Discussão do Reuni, da Política de acesso a UFRB e sobre a criação de novos campi e cursos	A administração central irá apresentar um projeto para realização de um Fórum sobre REUNI e política de acesso à UFRB, o qual será debatido nas próximas reuniões com a APUR.	Formar comissão organizadora para realizar evento no 1º semestre 2013.	
b) Fortalecer o diálogo com a comunidade, através das associações e dos sindicatos	Estimular a criação de novos espaços ou canais de diálogo com setores da sociedade civil.	<p>Ações realizadas: Adesão da UFRB no PROJETO RONDON do Ministério da Defesa; Adesão do Programa ao Pacto Alfabetização na Idade Certa do MEC; Participação do Conselho de Formação em Cultura da SECULT;</p> <p>Organização de Fóruns Temáticos afins à Extensão Universitária (Prazo – jun/13) Criação de um conselho consultivo (em andamento com conclusão prevista para fev/13);</p> <p>Apoio e acompanhamentos aos programas e projetos de Extensão financiados ou não (ação contínua).</p>	
c) Criação de programas institucionais permanentes,	Os editais internos de pesquisa e/ou	Construção Edital de Apoio a Projetos de	



GABINETE DO REITOR

<p>de pesquisa e extensão, voltados para a resolução de problemas do Recôncavo;</p>	<p>extensão devem ter como locus prioritário de atuação o Recôncavo e temas relevantes para população do território.</p>	<p>Extensão da UFRB para submissão à Câmara de extensão para avaliação e aprovação (março/13); Em construção Edital de Apoio ao Projeto de Extensão do <i>Volta a Terra</i> para submissão à Câmara de extensão para avaliação e aprovação (março/13).</p> <p>Assessor especial do Reitor está desenvolvendo um programa de articulação e apoio a cultura no Recôncavo.</p> <p>A Reitoria irá retomar o contato com SEPLAN em fevereiro 2013.</p>
<p>d) Constituição de um Fórum que problematize a relação entre o Recôncavo e a Universidade, ampliando, inclusive, a produção acadêmica sobre esses espaços</p>	<p>Realização do Seminário anual em parceria com SEPLAN, SEPRONI e outros órgãos governamentais com a finalidade de debater as políticas de desenvolvimento para o Recôncavo.</p> <p>Publicação do Boletim Especial da UFRB, com os trabalhos desenvolvidos com as temáticas do Recôncavo.</p>	<p>Jun/13</p> <p>A Reitoria irá retomar o contato com SEPLAN em fevereiro 2013.</p>
<p>e) Discutir as possibilidades de desenvolvimento do Recôncavo;</p>	<p>Realização do Seminário articulado em parceria com SEPLAN, SEPRONI e outros órgãos governamentais com a finalidade de debater as políticas de desenvolvimento para o Recôncavo.</p>	<p>A Reitoria irá retomar o contato com SEPLAN em fevereiro 2013.</p>
<p>f) Idealizar e estruturar cursos de graduação e pós-graduação voltados à formação de quadros técnicos</p>	<p>A Reitoria garante aos Centros de Ensino a autonomia de proporem novos cursos de</p>	<p>As Pró-Reitorias de Graduação, Pós-Graduação e Planejamento irão estimular</p>



GABINETE DO REITOR

demandados pelos setores produtivos da região	Graduação e Pós-Graduação.	discussões nos centros. Os relatórios do Fórum anula sobre Recôncavo serão submetidos ao CONSUNI para debates e encaminhamentos.
6. Demandas administrativas e burocráticas		
Demanda APUR		
a) Criação da ouvidoria da UFRB	Posição da Reitoria / Encaminhamentos A Reitoria compromete-se a criar a Ouvidoria..	Março/2012
b) Implantação do sistema acadêmico totalmente on-line;	A UFRB assinou termo de colaboração com UFRN para implantar sistema totalmente on-line, o qual está em processo de implantação.	Prazo máximo para finalização 2014
c) Ampla discussão de baremas (PIBIC, PIBEX, etc.) dos editais internos, com prazos mais dilatados para manifestação;	A Reitoria manterá a política de discussão para o aperfeiçoamento dos instrumentos de seleção de bolsas antes da publicação dos editais.	
d) Revisão dos instrumentos de acompanhamento funcional (PIT's, RIT's, RAD's, PTT's, etc), inclusive redefinindo o barema para progressão funcional;	A Reitoria comprometeu-se com a informatização do PIT e RIT e com a criação de comissão no CONAC para revisão destes instrumentos, bem como do barema de progressão.	Formulários disponíveis on line para início do semestre 2012.2.

GABINETE DO REITOR

<p>e. Fortalecimento das ações de transparência em nossa Universidade, com prestação de contas regulares à Comunidade Acadêmica das ações da Reitoria e das Direções nos Centros;</p>	<p>A Reitoria manterá a política de promover a máxima transparência por meio da publicação (sítio institucional) de relatórios de gestão, relatório CPA, boletim de pessoal, Portarias e Resoluções. Além de aprimorar as atividades do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC, fruto da implementação e/ou vigência da Lei de Acesso a Informação.</p>	
<p>f. Necessidade de rediscutir o papel das instâncias administrativas (Áreas de Conhecimento, Conselho Diretor, etc.);</p>	<p>A Reitoria remeterá esse tema para discussão na Estatuínte.</p>	
<p>g) Reativação da Comissão Permanente de Negociação, com os representantes da comunidade acadêmica dos Centros</p>	<p>A Reitoria manterá a comissão permanente de negociação aguardando da APUR o encaminhamento do calendário e pauta para próximas reuniões.</p>	<p>Reuniões setoriais agendadas até dez/12</p>
<p>h) Celeridade no processo de licitações das obras dos laboratórios previstos</p>	<p>A Reitoria manterá os esforços no sentido de dar celeridades as solicitações com observância às questões legais que compõem os processos licitatórios.</p>	
<p>i) Informatização de Formulários Institucionais e pronta compatibilização dos mesmos;</p>	<p>A UFRB assinou termo de colaboração com UFRN para implantar sistema totalmente on-line, o qual está em processo de implantação e tem como prazo máximo para finalização 2014.</p>	<p>Prazo máximo para finalização 2014</p>
<p>j. Ampliação do quadro de servidores técnico-administrativos e terceirizados.</p>	<p>A Reitoria tem rotineiramente enviados esforços junto ao MEC no sentido de</p>	

GABINETE DO REITOR

	<p>ampliar o número de servidores Técnico-Administrativos em Educação, em que pese a Lei nº 11.151, de 29 de julho de 2005, no ponto em que a mesma não foi cumprida integralmente. Desde o exercício de 2011 os contratos de serviços terceirizados estão sendo ampliados e ou aditivados em 25% (vinte e cinco por cento) sendo que o contrato de vigilância foi ampliado em mais de 100% (cem por cento).</p>	
--	--	--

Próximas Reuniões:

Data: 06/02/13

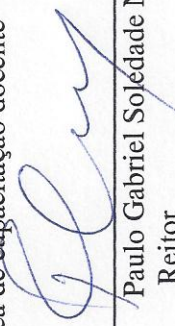
Participantes: Reitor, APUR e Fórum de Diretores da UFRB

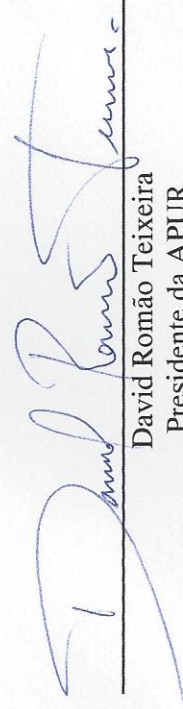
Pauta: Gestão e organização do trabalho docente

Data: 20/02/13

Participantes: Reitor, PROGEP, PRPPG e APUR

Pauta: Política de capacitação docente


Paulo Gabriel Soledade Nacif
Reitor


David Romão Teixeira
Presidente da APUR

